

부서: 건축행정과
 정책: 주택 건설 및 운영
 단위: 공동주택 관리지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
01 시설비		10,000	10,000	0
	○공동주택 공사중단 현장, 노후 공동주택등 안전을타리 설치 및 관리 5,000,000원*2개소	10,000		
402 민간자본이전		242,000	200,000	42,000
01 민간자본사업보조(자체재원)		242,000	200,000	42,000
	○공동주택 공용시설물 개.보수비 지원(20개단지) 200,000,000원*1식	200,000		
	○아파트 경비실 에어컨 설치지원 700,000원*50%*120개소	42,000		
주거환경 개선		705,000	298,000	407,000
빈집 및 환경 정비		665,000	260,000	405,000
401 시설비및부대비		665,000	260,000	405,000
01 시설비		665,000	260,000	405,000
	○빈집정비사업(25동) 10,000,000원*25동	250,000		
	○감정평가수수료 10,000,000원*1식	10,000		
	○유달산 서면 건축물 경관개선(153동)	405,000		
	- 폐가정비 12,920,000원*5동	64,600		
	- 지붕개량 2,300,000원*148동	340,400		
재난위험 및 노후 건축물 안전 진단		40,000	38,000	2,000
401 시설비및부대비		40,000	38,000	2,000
01 시설비		40,000	38,000	2,000
	○재난위험 및 노후건축물 안전진단 용역비 1,000,000원*20개동*1회	20,000		
	○노후 공동주택 안전진단 용역비 및 시설보수 10,000,000원*2개소	20,000		
행정운영경비(건축행정과)		77,593	67,561	10,032
기본경비(건축행정과)		77,593	67,561	10,032
기본경비(건축행정과)		77,593	67,561	10,032
201 일반운영비		25,683	24,771	912
01 사무관리비		25,422	24,510	912
	○일반수용비	18,126		
	- 기본사무용품비 100,000원*19명	1,900		
	- 복사기 토너구입 150,000원*2대*6회	1,800		
	- 복사기 유지관리 수선비 500,000원*2대*2회	2,000		
	- 복사기 드럼 330,000원*2대*4회	2,640		
	- 레이저프린터 토너 237,000원*4대*6회	5,688		
	- 복사용지 구입 20,000원*10박스*12월	2,400		
	- 팩시밀리 토너 구입 및 유지관리 237,000*1대*4회	948		

부서: 건축행정과
 정책: 행정운영경비(건축행정과)
 단위: 기본경비(건축행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 건축행정 전산장비(세움터)유지관리 수선비 150,000원*5대 ○급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 건축업무 추진 직원 특근매식비 8,000원*19명*4회*12월 	750		
02 공공운영비	261	261	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 <ul style="list-style-type: none"> - 우편반송료 1,630원*160건 	261		
202 여비	48,130	39,010	9,120
01 국내여비	48,130	39,010	9,120
<ul style="list-style-type: none"> ○건축업무추진 관내여비 20,000원*19명*10회*12월 ○건축행정 업무추진 관외여비 210,800원*3명*4회 	45,600		
203 업무추진비	3,780	3,780	0
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
<ul style="list-style-type: none"> ○건축행정과 350,000원*12월*90% 	3,780		